



Pflichtenheft

für die Durchführung der Delegiertenversammlung des BSV Wasseramt durch die zuständige Sektion

Personelles

- personelle Sicherstellung der Durchführung der DV (Infrastruktur, Betrieb)
- Anfrage an Gemeindepräsidium und Sicherstellung der Vorstellung Gemeinde/Grussbotschaft an der DV
- Anfrage und Verpflichtung der Dorfmusik (bzw. falls nicht vorhanden der Musik einer Nachbargemeinde) für die musikalische Umrahmung inkl. Totenehrung

Technik

- Mikrofon und Verstärkeranlage
- Grosse Leinwand und Beamer (falls nicht möglich, bitte frühzeitige Meldung an Präsident BSVW)

Räumlichkeiten:

- Saal mit Bühne

Bestuhlung/Einrichtung

- Saal: Tische und Stühle für ca. 120 Personen. Eine Tischreihe für Gäste und Ehrenmitglieder reservieren.
- Bühne: 1 Tischreihe für 10 Personen. In der Mitte Rednerpult mit Mikrofon
- Rechts oder links vor der Bühne 2 Tische für Ehrengaben

Dekoration:

- Beflaggung über der Bühne:

Solothurner-Fahne

Schweizer-Fahne

Gemeinde-Fahne

Festwirtschaft:

- Allgemeines Getränkeangebot (Wein, Bier, Mineral, Kaffee, etc.)
- Kleiner Imbiss (z.B. Sandwiches)

Ablauf:

- Musikalische Eröffnung
- Kurze Begrüssung
- 2. musikalisches Stück
- Einleitung und namentliche Begrüssung
- Totenehrung mit musikalischer Umrahmung
- Beginn offizielle DV
- Referent: Ein Vertreter der Gemeinde der durchführenden Sektion stellt seine Gemeinde kurz vor.
- Behandlung der Geschäfte

Diverses:

- 1 Kaffee wird in der Regel von der Gemeinde offeriert

Entschädigung:

- Der BSV Wasseramt bezahlt der durchführenden Sektion eine Pauschale von Fr. 200.- als Anteil zur Unkostendeckung.